



KEMI- OCH BIOTEKNIKSEKTIONEN

Lunds Tekniska Högskola

Styrelsen för Kemi- och Biotekniksektionens 1:a protokollmöte 2023. Mötet ägde rum
måndagen den 6:e februari klockan 17.25-19:48 i konferensrummet Marie Curie på Kemicentrum.

Protokoll	
Ärende	Åtgärd
§ 1. OFMÖ	Kemi- och Biotekniksektionens Ordförande Joar Stephansson förklarade styrelsens första protokollmöte 2023 öppnat klockan 17.25 måndagen den 6:e februari.
Ordförande Joar Stephansson yrkade på <i>att</i> utse Bianca Bochis till Mötessekreterare Mötet valde att bifalla Joar Stephanssons yrkande.	
§ 2. Tid och sätt	Kallelsen skickades ut den 23:e januari. Handlingarna skickades ut den 30:e januari. Det hade inkommit sju sena handlingar och en missad handling. Mötet valde att godkänna tid och sätt.
§ 3. Närvarande	Närvarande från Styrelsen var: Ordförande - Joar Stephansson. Vice Ordförande - Oscar Braun. Kassör - Karl Ekberg Styrelseledamot med Eventansvar - Bianca Bochis Styrelseledamot med Fritidsansvar - Filippa Wikström Styrelseledamot med Utbildningsansvar - Filsan Faarax Styrelseledamot med PR-ansvar - Johanna Karlsson Frånvarande från Styrelsen var: Sekreterare - Ylva Johansson
§ 4. Adjungeringar	Ordförande Joar Stephansson yrkade på <i>att</i> adjungera samtliga i Marie Curie med närvaro-, yttrande- och yrkanderätt. Mötet valde att bifalla Ordförande Joar Stephanssons yrkande.
§ 5. Justering	
a. Val av tvenne Justerare	Björn Abrahamsson och Alice Gunnarsson kandiderade till Justerare. Mötet valde Björn Abrahamsson och Alice Gunnarsson till Justerare.
b. Datum för justering	Protokollet ska vara färdigjusterat senast den 20 februari.

- § 6. Anmälan övriga frågor Inga övriga frågor anmälades.
- § 7. Fastställande av dagordning Mötessekreteraren Bianca Bochis yrkade på
- (1) *att* ersätta Budgetförslag pHøset 2023 (Bilaga 18) med den sena handlingen Budgetförslag pHøset 2023 (Bilaga 27)
- (2) *att* lägga till den sena handlingen Budgetförslag för Mässutskottet 2023 (Bilaga 28) som § 13. r.
- (3) *att* lägga till den sena handlingen Budgetförslag Prylmästeriet 2023 (Bilaga 29) som § 13. s.
- (4) *att* ersätta Redovisning av Fakturor och Utlägg attesterat Per Capsulam (Bilaga 4) med sena handlingen Redovisning av Fakturor och Utlägg attesterat Per Capsulam (Bilaga 30).
- (5) *att* lägga till den sena handlingen Budgetförslag för Jubileumskommittén 2023 (Bilaga 31) som § 13. t.
- (6) *att* lägga till den sena handlingen Proposition angående uppdatering av Riktlinje för Krishantering (Bilaga 32) som § 12. d.
- (7) *att* lägga till Budgetförslag för K på Science Village (Bilaga 33) som § 13. u.
- &
- (8) *att* lägga till den sena handlingen Information angående Per Capsulam-beslut om lyft av medel ur Jubileumsfonden (Bilaga 34) som § 11. c.
- Ordförande Joar Stephansson yrkade om
- att* ta beslut om Mötessekreteraren Bianca Bochis yrkanden i klump.
- Mötet valde att bifalla Ordförande Joars Stephanssons yrkande.**
- Mötet valde att bifalla Mötessekreteraren Bianca Bochis yrkanden.**
- Mötet valde att bifalla den reviderade dagordningen.**
- § 8. Föregående protokoll (Bilaga 1) Föregående protokoll visades upp enligt Bilaga 1.
- Mötet valde att lägga föregående protokoll till handlingarna.**
- Mötessekreteraren Bianca Bochis yrkade på
- att* behandla §13.  först och därefter återgå till dagordningen.

**Mötet valde att bifalla
Mötessekreteraren Bianca Bochis
yrkande.**

§ 9. Valärenden

a. Avsägelse

Valberedningsledamoten Irma Håkansson meddelade att Emma Andersson önskade avsäga sig sin post som Mikrob i Fermenteringsutskottet och att Magnus Blix önskade avsäga sig sin post som Photograph i Cyberutskottet.

Mötet valde att entlediga Emma Andersson som Mikrob och Magnus Blix som Photograph.

b. Fyllnadsval (Bilaga 2)

Valberedningsledamoten Irma Håkansson meddelade att Dag Sjölin kandiderade till Sexmästerijon i Sexmästeriet och Johannes Larsson kandiderade till Tandemansvarig bland Övriga funktionärer.

Johannes Larsson kandiderade till Ledamot i arbetsgruppen K på Science Village (Vår) bland Övriga funktionärer.

Ordförande Joar Stephansson yrkade på

att behandla valet av Sexmästerijon, Tandemansvarig och Ledamot i arbetsgruppen K på Science Village i klump.

Mötet valde att bifalla Ordförande Joar Stephanssons yrkande.

Mötet valde Dag Sjölin till Sexmästerijon i Sexmästeriet & Johannes Larsson till Tandemansvarig och till Ledamot i arbetsgruppen K på Science Village bland Övriga funktionärer.

§ 10. Meddelanden

Alex Syrén från Kårstyrelsen (Kårkontakt för K) meddelade att det kommit en remiss från Kåren gällande ändring av medlemsavgifter för medlemmar, som gärna ska besvaras innan sista februari. Alex Syrén meddelade även att inbjudan till styrelsesittning 31 mars har skickats ut från Kåren.

§ 11. Informationspunkter

a. Information angående Per Capsulam beslut för utlysande av extrainsatt Sektionsmöte den 26:e januari 2023 (Bilaga 3)
Föredragare: Björn Abrahamsson

Sekreteraren 2022 Björn Abrahamsson föredrog informationspunkten enligt Bilaga 3.

b. Redovisning av Fakturor och Utlägg attesterat Per Capsulam (Bilaga 30)
Föredragare: Karl Ekberg

Kassören Karl Ekberg föredrog informationspunkten enligt Bilaga 30.

c. Information angående Per Capsulam beslut om lyft av medel ur Jubileumsfonden
Föredragare: Joar Stephansson

Ordförande Joar Stephansson föredrog informationspunkten enligt Bilaga 34.

§ 12. Motioner

a. Motion angående attesträtter för 2023 (Bilaga 5)

Föredragare: Karl Ekberg

Kassören Karl Ekberg föredrog motionen enligt Bilaga 5.

Mötet valde att bifalla motionen.

b. Uppstart av projektgruppen Her Tech Future (Bilaga 6)

Föredragare: Nellie Messering och Kajsa Gralén

Her Tech Future- ansvarig Kajsa Gralén föredrog motionen enligt Bilaga 6.

Kajsa Gralén förtydligade att budgetposten "Fadderuppskattning" ska användas för kickoff eller tack efter projektet utförts. Denna budgetpost var 300 kr sist projektgruppen startades upp, men det blev inte aktuellt att använda dessa pengar p.g.a. corona. Kajsa Gralén svarade även på frågan om hur många faddrar som ska finnas, vilka är minst 8 stycken.

Mötet valde att bifalla motionen.

c. Uppstart av projektgruppen KRUT (Bilaga 7)

Föredragare: Isac Logeke

Styrelseledamot med Fritidsansvar Filippa Wikström föredrog motionen enligt Bilaga 7.

Isac Logeke yrkade på

(1) att i motionens tredje att-sats ta bort Emma Sannum, Julia Nydemark, Johanna Wester, David Lundberg, Felix Forsberg, Annika Silva & Mattias Essén.

(2) att lägga till en åttonde att-sats i motionen som lyder som följer: "att utse Emma Sannum, Julia Nydemark, Johanna Wester, David Lundberg, Felix Forsberg, Annika Silva & Mattias Essén till Projektfunktionärer".

(3) att döpa om budgetposten "Bonsai-intäkter från resor" till "Reseintäkter".

&

(4) att Ekonomisk information har uteslutits ur denna version av Handlingarna

Mötet valde att bifalla den framvaskade motionen.

d. Motion angående uppdatering av Riktlinje för Krishantering (Bilaga 32)

Föredragare: Ylva Johansson

Vice Ordförande Oscar Braun föredrog motionen enligt Bilaga 32.

Mötet valde att bifalla motionen.

§ 13. Budgetar

a. Styrelsen (Bilaga 8)

Föredragare: Karl Ekberg

Kassören Karl Ekberg föredrog motionen enligt Bilaga 8.

Fredrik Olofsson frågade om vissa budgetposter kunde ökas i framtiden, t.ex. budgetposten "Fika", då denna är väldigt uppskattad. Kassör Karl Ekberg förklarade att SkipHteshelgen blev dyrare än planerat och att vissa budgetposter därför behövde stramas åt. Han förklarade också att Styrelsen försöker få in mer i Sektionsbidrag och kan då komma att öka vissa budgetposter, t.ex. "Fika".

Mötet valde att bifalla motionen.

b. Alumniutskottet (Bilaga 9)
Föredragare: Alice Gunnarsson

Alumnimästaren Alice Gunnarsson föredrog motionen enligt Bilaga 9.

På frågan om vad budgetposten "Övrigt" ska användas till svarade Alice Gunnarsson att den är tänkt att t.ex. användas som buffert för den årliga kostnaden för databasen utskottet använder, som betalas i dollar. Alice Gunnarsson förklarade även att budgetposten "Marknadsföring" ska användas till eventuellt utskottssafari samt för att marknadsföra utskottet.

Mötet valde att bifalla motionen.

c. Ceremoniutskottet (Bilaga 10)
Föredragare: Emil Efraimsson

Ceremonimästare Emil Efraimsson föredrog motionen enligt Bilaga 10.

Mötet valde att bifalla motionen.

(Efter mötet beslutat om ordningsfrågan från § 13 d.)

Kassören Karl Ekberg påpekade att siffrorna bland utgifterna inte stämde.

Ceremonimästaren Emil Efraimsson yrkade på

att Ekonomisk information har uteslutits ur denna version av Handlingarna

Mötet valde att bifalla den framvaskade motionen.

d. Cyberutskottet (Bilaga 11)
Föredragare: Witko Tamm

Cybermästaren Witko Tamm föredrog motionen enligt Bilaga 11.

Mötet valde att bifalla motionen.

Kassören Karl Ekberg yrkade på

att återgå och behandla § 13. c. på nytt och därefter återgå till dagordningen.

Mötet valde att bifalla Kassören Karl Ekbergs yrkande.

e. Fermenteringsutskottet (Bilaga 12)
Föredragare: Olivia Havluciyen

Fermentatörn Olivia Havluciyen föredrog motionen enligt Bilaga 12.

Benjamin Persson frågade varför utskottet hade så specifika budgetposter. Oliva Havluciyen svarade att det var svårt att göra en budget för Fermenteringsutskottet eftersom detta är den första budgeten som gjorts, men att denna budget skapades utifrån diskussioner i utskottet om vad de helst ville göra under verksamhetsåret.

Olivia Havluciyen fick frågan om vad som menades med budgetposten "Merch". Olivia Havluciyen svarade att denna var tänkt för att köpa in tröjor och märken till utskottsmedlemmarna för att visa upp utskottet. På följdfrågan om denna merch skulle gå i arv svarade Olivia Havluciyen att tanken var att utskottets medlemmar skulle behålla dessa saker själva, eller eventuellt ge ut ett antal märken. Ordförande Joar Stephansson sade att Styrelsen har avsatt pengar i sin budgetpost "Funktionärer

disponibelt” som är till för t.ex. tröjor eller andra personliga utskottsdetaljer. Joar Stephansson förtydligade att man alltså inte får lov att använda en annan budgetpost för att köpa in utskottsdetalj i utskottets egna budget. Detta anser Styrelsen är mest rättvist eftersom Sektionen har utskott som är olika stora och har olika stor rambudget. Merch måste användas på annat sätt eller så måste pengarna fördelas om.

Ekonomisk information har uteslutits ur denna version av Handlingarna

Ferminatorn Olivia Havluciyar yrkade på

att Ekonomisk information har uteslutits ur denna version av Handlingarna

Mötet valde att bifalla den framvaskade motionen.

f. Idrottsutskottet (Bilaga 13)
Föredragare: Ida Karlsson

Idrottsmästaren Ida Karlsson föredrog motionen enligt Bilaga 13.

Mötet valde att bifalla motionen.

g. Informationsutskottet (Bilaga 14)
Föredragare: Björn Abrahamsson

Informationsmästaren Björn Abrahamsson föredrog motionen enligt Bilaga 14.

Mötet valde att bifalla motionen.

h. Kafémästeriet (Bilaga 15)
Föredragare: Evelina Johnsson

Kafémästaren Evelina Johnsson föredrog motionen enligt Bilaga 15.

Mötet valde att bifalla motionen.

i. Kommando Gul (Bilaga 16)
Föredragare: Theo Areklätt

Gulfadern Theo Areklätt föredrog motionen enligt Bilaga 16.

Ekonomisk information har uteslutits ur denna version av Handlingarna

Gulfadern Theo Areklätt yrkade på

att Ekonomisk information har uteslutits ur denna version av Handlingarna

Mötet valde att bifalla den framvaskade motionen.

j. Näringslivsutskottet (Bilaga 17)
Föredragare: Edward Holmén

Näringslivsansvariga Edward Holmén föredrog motionen enligt Bilaga 17.

Ekonomisk information har uteslutits ur denna version av Handlingarna

Näringslivsansvariga Edward Holmén yrkade på

att Ekonomisk information har uteslutits ur denna version av Handlingarna

Johanna Karlsson frågade vad budgetposten “Tröjor” skulle användas till och om dessa ska gå i arv. Edward Holmén svarade att dessa tröjor ska kunna gå i arv till nästkommande års Näringslivsutskott.

Oscar Braun frågade om de tänkte behålla samma design på loggan från förra året, samt om de tänker köpa endast 7 st tröjor (en för varje utskottsmedlem) eller flera i olika storlekar. Edward Holmén svarade att samma logga ska behållas som designades förra året. Edward Holmén svarade också att de endast tänker beställa 7 st tröjor och att Näringslivsutskottet 2024 får beställa in fler efter behov.

Edward Holmén förklarade även att budgetposten "Lokalhyra" tidigare var inkluderat i budgetposten "Event". När avtal skrivs med företag framöver ska det vara specificerat hur mycket företagen betalar för lokalhyra.

Mötet valde att bifalla framvaskade motionen.

f. pHøset (Bilaga 27)
Föredragare: Alexander Hagert De Leeuw

ØverpHøs Alexander Hager De Leeuw föredrog motionen enligt Bilaga 27.

ØverpHøs Alexander Hagert de Leeuw förklarade att de *Ekonomisk information har uteslutits ur denna version av Handlingarna* som är budgeterat för KC-festivalen främst ska gå till tillstånd för bland annat alkoholservice. Detta är mindre än tidigare år då Pubmästeriet ska ta de stora kostnaderna. På frågan om M- och I-sektionen ska vara med på KC-festivalen trots att de är beräknade att flytta tillbaka till M-huset under sommaren, svarade Alexander Hagert de Leeuw att det i dagsläget är planen.

Mötet valde att bifalla motionen.

l. Pubmästeriet (Bilaga 19)
Föredragare: Hanna Märgren

Pubmästaren Hanna Märgren föredrog motionen enligt Bilaga 19.

Mötet valde att bifalla motionen.

m. Sexmästeriet (Bilaga 20)
Föredragare: Belinda Vedlugaite

Sexmästaren Belinda Vedlugaite föredrog motionen enligt Bilaga 20.

Mötet valde att bifalla motionen.

n. Skyddsutskottet (Bilaga 21)
Föredragare: Benjamin Persson

Skyddsmästaren Benjamin Persson föredrog motionen enligt Bilaga 21.

Mötet valde att bifalla motionen.

o. Studiemästeriet (Bilaga 22)
Föredragare: Ellen Jutenbrand

Studiemästaren Ellen Jutenbrand föredrog motionen enligt Bilaga 22.

Mötet valde att bifalla motionen.

p. Studierådet (Bilaga 23)
Föredragare: Beatrice af Klinteberg

Studierådet Beatrice af Klinteberg föredrog motionen enligt Bilaga 23.

Mötet valde att bifalla motionen.

q. Valberedningen (Bilaga 24)
Föredragare: Anna Falkland

Valberedningens Ordförande Anna Falkland föredrog motionen enligt Bilaga 24.

Valberedningens Ordförande Anna Falkland yrkade på

att Ekonomisk information har uteslutits ur denna version av Handlingarna

Mötet valde att bifalla framvaskade motionen.

r. Mässutskottet (Bilaga 28)
Föredragare: Miriam Mahmood

Mässansvariga Miriam Mahmood föredrog motionen enligt Bilaga 28.

Mässansvariga Miriam Mahmood yrkade på

att Ekonomisk information har uteslutits ur denna version av Handlingarna

Oscar Braun frågade om asterixen (*) betyder att det är budgeten för KULA 2024. Miriam Mahmood svarade att det är för KULA som anordnas 2024, men att budgeten gjordes 2023.

Mötet valde att bifalla den framvaskade motionen.

s. Prylmästeriet (Bilaga 29)
Föredragare: Fredrik Olofsson

Prylmästaren Fredrik Olofsson föredrog motionen enligt Bilaga 29.

Prylmästaren Fredrik Olofsson yrkade

att Ekonomisk information har uteslutits ur denna version av Handlingarna

Fråga inkom om vem som får in pengar för när ordensband säljs, nu när Pryl nollbudgeterat denna budgetpost. Sakupplysning inkom om att Ceremoniutskottet säljer ordensband 7 februari 2023. Styrelsen utreder och återkommer till de berörda utskotten.

Mötet valde att bifalla den framvaskade motionen.

t. Jubileumskommittén (Bilaga 31)
Föredragare: Adam Jacobsson Trönndal

Jubileumsgeneral Adam Jacobsson Trönndal föredrog motionen enligt Bilaga 31.

Mötet valde att bifalla motionen.

u. K på Science Village (Bilaga 33)
Föredragare: Filsan Faarax

Styrelseledamot med Utbildningsansvar Filsan Faarax föredrog motionen enligt Bilaga 33.

Styrelseledamot med Utbildningsansvar Filsan Faarax frågade varifrån dessa pengar ska tas eftersom budgetposten "Övriga funktionärer" inte längre finns i Rambudgeten. Detta ska utredas av Styrelsen. Det diskuterades även om att detta är en budgetpost som verkligen behövs.

Mötet valde att avslå motionen.

§ 14. Rapporter (Bilaga 25)

Rapporterna visades upp enligt Bilaga 25.

§ 15. Övriga frågor

Inga övriga frågor hade anmälts.

§ 16. Beslutsuppföljning (Bilaga 26)

Mötessekreterare Bianca Bochis yrkade på

att lämna beslutsuppföljningen orörd.

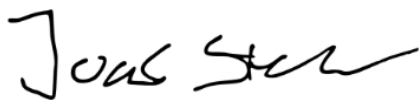
Mötet valde att bifalla Mötessekreteraren Bianca Bochis yrkande.

§ 17. Nästa Styrelsemöte

Nästa Styrelsemöte är planerat att hållas tisdagen den 21:a februari kl. 17.15 i Marie Curie, handlingsstopp är fredagen den 10 februari.

§ 18. OFMA

Kemi- och Biotekniksektionens Ordförande Joar Stephansson förklarade Styrelsens första protokollmöte 2023 avslutat klockan 19:48 måndagen den 6:e februari.



Joar Stephansson, Ordförande



Bianca Bochis, Mötessekreterare



Björn Abrahamsson, Justerare



Alice Gunnarsson, Justerare



Kallelse till Styrelsen för Kemi- och Biotekniksektionens första protokollmöte 2023

Protokollmöte 1, 2023

Du är härmed kallad till Styrelsen för Kemi- och Biotekniksektionens första protokollmöte 2023. Mötet kommer bland annat behandla motioner från Sektionens medlemmar och budgetar för utskott och projektgrupper.

Datum och tid:

6:e februari klockan 17:15 (..)

Plats:

Konferenssalen Marie Curie på Kemicentrum i Lund

Handlingar:

Ska ha inkommit i Word-format till
motion@ksek.se senast 27:e januari klockan 12:00

Dagordning och handlingar:

Kommer skickas ut senast 30:e januari till
kallelse@ksek.se

Joar Stephansson, Ordförande 2023
Lund, 23 januari 2023

Ylva Johansson, Sekreterare 2023
Lund, 23 januari 2023



KEMI- OCH BIOTEKNIKSEKTIONEN

Lunds Tekniska Högskola

Styrelsen för Kemi- och Biotekniksektions åttonde protokollmöte. Mötet ägde rum
tisdagen den 6 december 2022 kl. 17:19-19:03 i konferensrummet Marie Curie på Kemicentrum i Lund.

Dagordning

	Ärende	Åtgärd
§ 1.	OFMÖ	Kemi- och Biotekniksektionens Ordförande Erik Fajersson förklarade Styrelsens åttonde protokollmöte öppnat klockan 17:19 tisdagen den 6:e december 2022.
§ 2.	Tid och sätt	Kallelsen skickades ut den 24:e november. Handlingarna skickades ut den 30:e november.
		Mötet valde att godkänna tid och sätt.
§ 3.	Närvarande	Närvarande från Styrelsen var: Ordförande – Erik Fajersson Vice Ordförande – Viktor Halldén Kassör – Oscar Braun Sekreterare – Björn Abrahamsson Styrelseledamot med Eventansvar – Ellinor Andersson Styrelseledamot med Fritidsansvar – Saga Jarlson Styrelseledamot med PR-ansvar – Nils Sandberg Styrelseledamot med Utbildningsansvar – Nora Pagels
§ 4.	Adjungeringar	Ordförande Erik Fajersson yrkade på <i>att</i> adjungera samtliga i Marie Curie med närvaro-, yttrande- och yrkanderätt.
		Mötet valde att bifalla Erik Fajerssons yrkande.
§ 5.	Justering	
	a. Val av tvenne Justare	Joar Stephansson och Ylva Johansson kandiderade till Justerare.
		Mötet valde Joar Stephansson och Ylva Johansson till Justerare.
	b. Datum för justering	Protokollet ska vara färdigjusterat senast onsdagen den 20:e december.
§ 6.	Anmälan övriga frågor	Inga övriga frågor anmälades.
§ 7.	Fastställande av dagordning	Sekreteraren Björn Abrahamsson yrkade på (1) <i>att</i> lägga till den sena handlingen Information angående äskning för renovering av Styrelserummet som § 12. c. som bilaga 31 samt uppdatera numreringen i dagordningen därefter.

(2) *att* lägga till den sena handlingen Information från projektgruppen AutU som § 12. d. som bilaga 32 samt uppdatera numreringen i dagordningen därefter.

(3) *att* lägga till den sena handlingen Motion angående äskande för inköp av bestick som § 13. c. som bilaga 33 samt uppdatera numreringen i dagordningen därefter.

(4) *att* lägga till den sena handlingen Motion angående äskande för mer flergångsplastglas som § 13. d. som bilaga 34 samt uppdatera numreringen i dagordningen därefter.

(5) *att* lägga till den sena handlingen Motion angående tillsättande av Spexgeneral i Jubileumskommittén 3.0 som § 13. e. som bilaga 35 samt uppdatera numreringen i dagordningen därefter.

(6) *att* lägga till de sena handlingarna utvärdering av verksamhetsplan och budgetutvärdering för Studiemästeriet som § 14. v. som bilaga 36.1–36.2 samt uppdatera numreringen i dagordningen därefter.

&

(7) *att* lägga till de sena handlingarna utvärdering av projektgruppen Polystyren 2022 som § 14. x. som bilaga 37.1–37.2 samt uppdatera numreringen i dagordningen därefter.

Ordförande Erik Fajersson yrkade på

att besluta om Sekreteraren Björn Abrahamssons yrkanden i klump.

Mötet valde att bifalla Ordförande Erik Fajerssons yrkande.

Mötet valde att bifalla Sekreteraren Björn Abrahamssons yrkanden.

Mötet valde att godkänna den reviderade dagordningen.

(Efter yrkande från § 13.)

Sekreteraren Björn Abrahamsson yrkade på

att i dagordningen lägga till § 15. Ekonomisk statusrapport som bilaga 38 samt uppdatera numreringen i dagordningen därefter.

Mötet valde att bifalla Sekreteraren Björn Abrahamssons yrkande.

Mötet valde att godkänna den reviderade dagordningen.

§ 8. Föregående protokoll (Bilaga 1)

Föregående protokoll visades upp enligt bilaga 1.

Mötet valde att lägga föregående protokoll till handlingarna.

Sekreteraren Björn Abrahamsson
yrkade på

att behandla § 14. 1. först och därefter
återgå till dagordningen.

**Mötet valde att bifalla Sekreteraren
Björn Abrahamssons yrkande.**

- § 9. Valärenden
- a. Avsägelse Inga avsägelse inkom.
- b. Fyllnadsval (Bilaga 2.1–2.2) Inga kandidaturer inkom.
- § 10. Godkännande av utlägg/inköp Fanns inga utlägg eller inköp att godkänna.
- § 11. Meddelanden
- Studiesocialt ansvarig på Teknologkåren Erik af Klinteberg meddelade att ett nytt Teknologfullmäktige för verksamhetsåret 2023 valts och att heltidarna i vår kommer att vara fullsatta då Thilda Qvist valts till Informationsansvarig och Oscar Hallstadius till Aktivitetssamordnare på Val FM den första december. På torsdag i Kåraulan har Likabehandlingsutskottet bjudit in en föreläsare om psykisk hälsa.
- § 12. Informationspunkter
- a. Information angående inköp av Zettle-kortläsare (Bilaga 3)
Föredragare: Oscar Braun Kassören Oscar Braun föredrog informationspunkten enligt bilaga 3.
- b. Rapport från Styrelsens Visionära möte den 29:e november 2022 (Bilaga 4)
Föredragare: Erik Fajersson Ordförande Erik Fajersson föredrog informationspunkten enligt bilaga 4.
- c. Information angående äskning för renovering av Styrelserummet (Bilaga 31)
Föredragare: Saga Jarlson Styrelseledamot med Fritidssansvar Saga Jarlson föredrog informationspunkten enligt bilaga 31.
- d. Information från projektgruppen AutU (Bilaga 32)
Föredragare: Björn Abrahamsson Projektorn för AutU Björn Abrahamsson föredrog informationspunkten enligt bilaga 32.
- § 13. Motioner
- a. Budgetförslag för KULA 2023 (Bilaga 5)
Föredragare: Johanna Arnlund Mässansvarig Johanna Arnlund föredrog motionen enligt bilaga 5.
- Mötet valde att bifalla motionen.**
- b. Motion angående uppstartande av projektgruppen K-Sektionens Gula bräddspel (Bilaga 6)
Föredragare: Edvin Lycknets Motionären Edvin Lycknets föredrog motionen enligt bilaga 5.
- Oscar Braun yrkade på
- att stryka motionens fjärde att-sats.

Motionären Edvin Lycknets jämkade sig med Oscar Brauns yrkande.

Mötet valde att bifalla den framvaskade motionen.

c. Motion angående äskande för inköp av bestick (Bilaga 33)
Föredragare: Belinda Vedluigate

Sexmästaren Axel Ewaldh föredrog motionen enligt bilaga 33.

Mötet valde att bifalla motionen.

d. Motion angående äskande för mer flergångsplastglas (Bilaga 34)
Föredragare: Belinda Vedluigate

Sexmästaren Axel Ewaldh föredrog motionen enligt bilaga 34.

Mötet valde att bifalla motionen.

e. Motion angående tillsättande av Spexgeneral i Jubileumskommittén (Bilaga 35)
Föredragare: Ellinor Andersson

Styrelseledamot med Eventansvar Ellinor Andersson föredrog motionen enligt bilaga 33.

Mötet valde att bifalla motionen.

Björn Abrahamsson yrkade på

att återgå till § 7. Fastställande av Dagordning.

Mötet valde att bifalla Sekreteraren Björn Abrahamssons yrkande.

§ 14.

Utvärderingar av budgetar och verksamhetsplaner

a. Sektionen (Bilaga 7)
Föredragare: Erik Fajersson

Ordförande Erik Fajersson föredrog informationspunkten enligt bilaga 7.

Studierådsordföranden Stina Regnér påpekade att Styrelsen visst hade skickat ut en enkät rörande studenters välmående och hälsa.

b. Styrelsen (Bilaga 8.1–8.2)
Föredragare: Erik Fajersson och Oscar Braun

Ordföranden Erik Fajersson föredrog informationspunkten enligt bilaga 8.1–8.2.

c. Alumniutskottet (Bilaga 9.1–9.2)
Föredragare: Miriam Mahmood

Alumnimästare Miriam Mahmood föredrog informationspunkten enligt bilaga 9.1–9.2.

d. Ceremoniutskottet (Bilaga 10.1–10.2)
Föredragare: Ylva Johansson

Ceremonimästaren Ylva Johansson föredrog informationspunkten enligt bilaga 10.1–10.2.

e. Cyberutskottet (Bilaga 11.1–11.2)
Föredragare: Daria Martynova

Cybermästaren Daria Martynova föredrog informationspunkten enligt bilaga 11.1–11.2.

f. Idrottsutskottet (Bilaga 12.1–12.2)
Föredragare: Fanny Hagström

Idrottsmästaren Fanny Hagström föredrog informationspunkten enligt bilaga 12.1–12.2.

g. Informationsutskottet (Bilaga 13.1–13.2)
Föredragare: Emelie Rollén

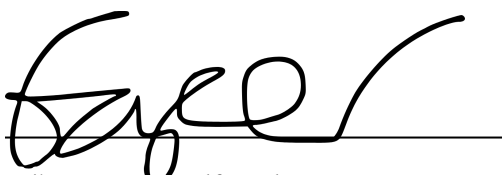
Informationsmästaren Emelie Rollén föredrog informationspunkten enligt bilaga 13.1–13.2.

h. Kafémästeriet (Bilaga 14.1–14.2)
Föredragare: Filippa Wikström

Kafémästaren Filippa Wikström föredrog informationspunkten enligt bilaga 14.1–14.2.

i. Kommando Gul (Bilaga 15.1–15.2) <i>Föredragare: Edvin Lycknets</i>	Kommando Gul-mästaren Edvin Lycknets föredrog informationspunkten enligt bilaga 15.1–15.2.
j. Mässutskottet, KULA 2022 (Bilaga 16) <i>Föredragare: Johanna Arnlund</i>	Mässansvarige Johanna Arnlund föredrog informationspunkten enligt bilaga 16.
k. Näringslivsutskottet (Bilaga 17.1–17.2) <i>Föredragare: Johanna Arnlund</i>	Näringslivsansvarige Johanna Arnlund föredrog informationspunkten enligt bilaga 17.1–17.2.
l. pHöset & Nollningsfunktionärer 2022 (Bilaga 18.1–18.3) <i>Föredragare: Daniel Nilsson</i>	ÖverpHöset Daniel Nilsson föredrog informationspunkten enligt bilaga 18.1–18.3.
m. Prylmästeriet (Bilaga 19.1-19.2) <i>Föredragare: Annika Silva</i>	Prylmästaren Annika Silva föredrog informationspunkten enligt bilaga 19.1–19.2.
n. Pubmästeriet (Bilaga 20.1-20.2) <i>Föredragare: Julia Nydemark</i>	Pubmästaren Julia Nydemark föredrog informationspunkten enligt bilaga 20.1–20.2.
n. Sexmästeriet (Bilaga 21.1-21.2) <i>Föredragare: Axel Ewaldh</i>	Sexmästaren Axel Ewaldh föredrog informationspunkten enligt bilaga 21.1–21.2. Axel Ewaldh påpekade att vilt kött inte är krav märkt eller ekologiskt.
o. Skyddsutskottet (Bilaga 22.1-22.2) <i>Föredragare: Alexander Hagert de Leeuw</i>	Skyddsmästaren Alexander Hagert de Leeuw föredrog informationspunkten enligt bilaga 22.1–22.2.
p. Studierådet (Bilaga 23.1-23.2) <i>Föredragare: Stina Regnér</i>	Studierådsordföranden Stina Regnér föredrog informationspunkten enligt bilaga 23.1–23.2.
q. Valberedningen (Bilaga 24.1-24.2) <i>Föredragare: Fredrik Olofsson</i>	Valberedningens Ordförande Fredrik Olofsson föredrog informationspunkten enligt bilaga 24.1–24.2.
r. Bioteknikansvariga (Bilaga 25.1-25.2) <i>Föredragare: Ida Hammer och Kajsa Eliasson Eliasson Apelqvist</i>	Bioteknikansvariga Ida Hammer och Kajsa Eliasson Apelqvist föredrog informationspunkten enligt bilaga 25.1–25.2.
s. Arbetsgruppen K på Science Village (Bilaga 26.1-26.2) <i>Föredragare: Nora Pagels</i>	Styrelseledamot med Utbildningsansvar Nora Pagels föredrog informationspunkten enligt bilaga 26.1–26.2.
t. Projektgruppen KRUT (Bilaga 27) <i>Föredragare: Isac Logeke</i>	Styrelseledamot med Utbildningsansvar Nora Pagels föredrog informationspunkten enligt bilaga 26.1–26.2.
u. Projektgruppen FermU (Bilaga 28) <i>Föredragare: Carl Pontén</i>	Styrelseledamot med Fritidsansvar Saga Jarlson föredrog informationspunkten enligt bilaga 28.
v. Studiemästeriet (Bilaga 36.1-36.2) <i>Föredragare: Sofia Lindström</i>	Styrelseledamot med Utbildningsansvar Nora Pagels föredrog informationspunkten enligt bilaga 36.1–36.2.
x. Projektgruppen Polystyren (Bilaga 37.1-37.2) <i>Föredragare: Erik Fajersson och Oscar Braun</i>	Ordförande Erik Fajersson och Kassören Oscar Braun föredrog informationspunkten enligt bilaga 37.1–37.2.
§ 15. Ekonomisk statusrapport (Bilaga 38) <i>Föredragare: Oscar Braun</i>	Kassören Oscar Braun föredrog informationspunkten enligt bilaga 38.

- § 16. Rapporter (Bilaga 29) Rapporterna visades upp enligt bilaga 29.
- § 17. Övriga frågor Inga övriga frågor hade anmälts.
- § 18. Beslutsuppföljning (Bilaga 30) Sekreteraren Björn Abrahamsson yrkade på
- att stryka § 2 & § 3 i beslutsuppföljningen samt uppdatera
 numreringen i Beslutsuppföljningen därefter.
- Oscar Braun yrkade på
- att lägga till § 2 Budget för Projektgruppen K-Sektionens
 gula brädspel i Beslutsuppföljningen.
- Erik Fajersson yrkade på
- att besluta om Björn Abrahamssons och Oscar Brauns
 yrkande i klump.
- Mötet valde att bifalla Erik Fajerssons yrkande.**
- Mötet valde att bifalla Björn Abrahamssons och
 Oscar Brauns yrkanden.**
- § 19. Nästa Styrelsemöte Nästa styrelsemöte kommer att vara Styrelsens första
 protokollmöte för verksamhetsåret 2023. Tid och sätt
 kommer att anslås av Ordförande Joar Stephansson och
 Sekreterare Ylva Johansson.
- § 20. OFMA Kemi- och Biotekniksektionens Ordförande Erik
 Fajersson förklarade Styrelsens åttonde och sista
 protokollmöte 2022 avslutat klockan 19:03 tisdagen den 6
 december.



Erik Fajersson, Ordförande



Björn Abrahamsson, Sekreterare



Joar Stephansson, Justerare



Ylva Johansson, Justerare

Certificate of Completion

 **Protokoll för Styrelsens åttonde och sista protokollmöte 2022 - PM8 2022-12-06.pdf**

ID: c97a78d8-24bd-45d2-9805-f3a630914ff2

SIGN REQUEST ISSUED:

Dec 30, 2022

10:00 AM UTC

REQUESTED BY:

Björn Abrahamsson

sekr@ksek.se

STATUS:

 **Completed**

on 05 Jan, 2023, 06:45 PM UTC

Audit trail

Generated on Jan 5, 2023

30 Dec, 2022, 10:03 AM UTC

Björn Abrahamsson has signed the document

sekr@ksek.se  **Verified**

94.254.46.144

30 Dec, 2022, 10:03 AM UTC

Björn Abrahamsson has invited to sign the document

sekr@ksek.se  **Verified**

30 Dec, 2022, 10:03 AM UTC

Björn Abrahamsson has invited to sign the document

sekr@ksek.se  **Verified**



30 Dec, 2022, 10:03 AM UTC

Björn Abrahamsson has invited to sign the document
sekr@ksek.se  **Verified**

30 Dec, 2022, 03:53 PM UTC

Joar Stephansson has signed the document
joar.stephansson@gmail.com  **Verified**
46.162.76.251

02 Jan, 2023, 02:17 PM UTC

Ylva Johansson has signed the document
yjsthv@gmail.com  **Verified**
108.51.47.61

05 Jan, 2023, 06:45 PM UTC

Erik Fajersson has signed the document
er3161fa-s@student.lu.se  **Verified**
46.162.76.251



Smallpdf

Generated with eSign from [Smallpdf.com](https://smallpdf.com)

Sign documents and request signatures electronically.





Kemi- och Biotekniksektionens ordinarie funktionärer verksamhetsåret 2023

Senast uppdaterad den 26:e januari efter Sektionens första Extrainsatta Sektionsmöte 2023

Styrelsen	Klass
Ordförande – Joar Stephansson	B3
Vice Ordförande – Oscar Braun	K4
Sekreterare – Ylva Johansson	B2
Kassör – Karl Ekberg	K3
Styrelseledamot med Eventansvar – Bianca Bochis	B3
Styrelseledamot med Fritidsansvar – Filippa Wikström	B3
Styrelseledamot med PR-ansvar – Johanna Karlsson	B3
Styrelseledamot med Utbildningsansvar – Filsan Faarax	K2

Utskottsledare	Klass
Alumnimästare – Alice Gunnarsson	B2
Ceremonimästare – Emil Efraimsson	B4
Cybermästare – Witko Tamm	K2
Ferminator – Olivia Havlucian	B2
Idrottsmästare – Ida Karlsson	K2
Informationsmästare – Björn Abrahamsson	B3
Kafémästare – Evelina Johnsson	K2
Gulfader – Theo Areklätt	B2
Mässansvarig – Miriam Mahmood	K3
Näringslivsansvarig – Edward Holmén	B1
ØverpHøs – Alexander Hagert de Leeuw	B3
Prylmästare – Fredrik Olofsson	K3
Pubmästare – Hanna Maigren	K2
Sexmästare – Belinda Vedlugaite	K2
Skyddsmästare – Benjamin Persson	K3
Studiemästare – Ellen Jutebrant	B3
Studierådsordförande – Beatrice af Klinteberg	B1
Valberedningens Ordförande – Anna Falkland	K2

Studierådet, SrBK	Klass
Studierådsordförande – Beatrice af Klinteberg	B1
Vice Studierådsordförande – Emma Öjstedt	B2
Studierådsledamot - Grundblocksnivå – Beritan Sert	B2
Studierådsledamot - Grundblocksnivå – Ola Holtsberg	K1
Studierådsledamot - Grundblocksnivå – Björn Abrahamsson	B3
Studierådsledamot - Specialiseringsnivå – Julia Wirehed	B2
Studierådsledamot - Specialiseringsnivå – Alma Bergdahl	B2

Studierådsledamot - Specialiseringsnivå – Johannes Larsson	K1
Studierådsledamot - Livsmedelsteknik – Fredrik Hansson	LIVS2
Studierådsledamot - Livsmedelsteknik – Malin Persson	LIVS2
Studierådsledamot - Livsmedelsteknik – Maya Mogensen	LIVS2

Alumniutskottet, AU	Klass
Alumnimästare – Alice Gunnarsson	K2
Alumnikontakt – Elin Nielsen	B2
Alumnikontakt – Emelie Lovén	B1
Mentorskapskontakt – Linus Wernersson	B2
Mentorskapskontakt – Hannes Chalfork	B2

Ceremoniutskottet, CermU	Klass
Ceremonimästare – Emil Efraimsson	B4
Fanbärare – Saga Jarlson	B3
Ceremonijon årskurs 1–2 – Ivar Laurin	K1
Ceremonijon årskurs 2–3 – Wilhelm Östberg	B2
Ceremonijon årskurs 3–4 – Emma Lundquist	B3
Ceremonijon årskurs 4–5 – <i>Vakant</i>	
Ceremonijon årskurs 5 – Adam Jacobsson Tröndal	K5
Ceremonijon Internationell – Emma Roetgerink	B5

Cyberutskottet, CybU	Klass
Cybermästare – Witko Tamm	K2
Webmaster – Ellen Jonsson	B3
Webmaster – Johannes Gryningstjerna	B1
Photograph – Magnus Blix	B4
Photograph – Laura Senja	K1
Regisseur – Elisa Hjorth	K1
Cyberjon – Fredrik Hansson	LIVS2
Cyberjon – Lovisa Pflanzl	B2
Cyberjon – Hannes Chalfork	B2
Cyberjon – Carl Graneskog	K2

Fermenteringsutskottet, FermU	Klass
Ferminator – Olivia Havlucian	B2
Mikrob – Petter Hedlund	B4
Mikrob – Isak Thorén	B1
Mikrob – Elsa Axby	B2
Mikrob – Emma Andersson	B2
Mikrob – Kaj Arvidsson	B2
Mikrob – Oscar Petrini	K1
Mikrob – Frans Wahlmark	K1

Idrottsutskottet, IdrU	Klass
Idrottsmästare – Ida Karlsson	K2
Idrottsjon – Emma Roetgerink	B5

Idrottsjon – Herman Andersson	K3
Idrottsjon – Måns Ängquist Wittrock	B1
Idrottsjon – Edvin Erlandsson	B1
Idrottsjon – Elias Lindgren	K2
Idrottsjon – Marta Rozwens	K1

Informationsutskottet, InfU	Klass
Informationsmästare – Björn Abrahamsson	B3
Redacteur – Emelie Rollén	B3
Redacteur – Tova Setterblad	K1
Da Vinci – Magnus Blix	B4
Da Vinci – Hugo Linders	B3
Journalist – Ellen Jonsson	B3
Journalist – Elvira Taberman	B1
Journalist – My Pohl	K1
Journalist – Elin Selander	K1
Journalist – Frans Wahlmark	K1

Kafémästeriet, KM	Klass
Kafémästare – Evelina Johnsson	K2
Vice Kafémästare – Hanna Wallén	B2
Kaféjon – Gabriella Huerlin	B4
Kaféjon – Emelie Molin	B2
Kaféjon – Moa Sahlstedt	B2
Kaféjon – Matilda Hultén	B2
Kaféjon – Emma Öjstedt	B2
Kaféjon – Alice Christensson	B2
Kaféjon – Isabelle Eklöf	B1
Kaféjon – Ida Emanuelsson	K1
Bakis – Fabian Howding	B3
Bakis – Anna Persson	B1

Kommando Gul, KG	Klass
Gulfadern – Theo Areklätt	B2
Obligatorieförman – Agnes Hedquist	K3
Sångarstridsöverste – Emmanuel Edvardsson	K1
Kommando Gul-jon – Hannes Chalfork	B2
Kommando Gul-jon – Alma Andersson	B2
Kommando Gul-jon – Anna Freiberg	K2
Kommando Gul-jon – Alice Christensson	B2
Kommando Gul-jon – Ida Emanuelsson	K1
Kommando Gul-jon – Anna Persson	B1

Mässutskottet, MU	Klass
Mässansvarig – Miriam Mahmood	K3
Logistikansvarig – Nellie Messering	B2
Marknadsföringsansvarig – Nils Sandberg	K3

Mässkontakt – Fabienne Küpper	B4
Mässkontakt – Elisa Haßler	B4
Mässkontakt – Akkelien Jansen	B4
Mässkontakt – Zoé Zsidó	B4
Mässkontakt – Ellen Nordström	B1
Mässkontakt – Miloslav Reinch	K3

Näringslivsutskottet, NU	Klass
Näringslivsansvarig – Edward Holmén	B1
Näringslivskontakt – Johanna Leth	B4
Näringslivskontakt – Nicole Nilsson	K3
Näringslivskontakt – Ulrika Norman	B1
Näringslivskontakt – Lovisa Pflanzl	B2
Näringslivskontakt – Paula Ericson	B1
Näringslivskontakt – Bright Ankomah Osei	B1

pHøset	Klass
ØverpHøs – Alexander Hagert de Leeuw	K3
pHøs – Julia Nydemark	B3
pHøs – Daria Martynova	B3
pHøs – Stina Regnér	K2
pHøs – Eric Bratt	K2
pHøs – Ingrid Wienberg	B1
pHøs – Ellinor Andersson	K3

Prylmästeriet, PM	Klass
Prylmästare – Fredrik Olofsson	K3
Vice Prylmästare – Sara Elofsson	B2
Pryljon – Carl Graneskog	B2
Pryljon – Clara Melin	K2
Pryljon – Klara Hammarlund	K2

Pubmästeriet, PubM	Klass
Pubmästare – Hanna Märgen	K2
Vice Pubmästare – Alma Bergdahl	B2
Pubadix – Gustav Eliasson	B2
Pubadix – Elvira Taberman	B1
Pubadix – Nathalie Nilgert-Persson	B1
Pubadix – Armin Ghanaatfard	B1
Pubadix – Hugo Kvist	B2

Sexmästeriet, 6M	Klass
Sexmästare – Belinda Vedlugaite	K2
Vice Sexmästare – Elsa Linder	B2
Barmästare – Olle Falck	K2
Barmästare – Linnea Alexandersson	B2

Hovmästare – Matilda Sundqvist	K2
Hovmästare – Filippa Grafström	B1
Köksmästare – Tora Envall	B2
Köksmästare – Clara Oling Andretzky	B1
Troubadix – Alice Evans	B2
Troubadix – Jakob Neuhauser	B2
Sexmästerijon – Elinore Lilja	B1
Sexmästerijon – Mattias Eineving	B1
Sexmästerijon – Joel Stenermark	B1
Sexmästerijon – Agnes Wallin	B1
Sexmästerijon – Emma Sandén	B1
Sexmästerijon – Agnes Andersson	B1
Sexmästerijon – <i>Vakant</i>	-
Sexmästerijon – Caspar Juliusson	B1
Sexmästerijon – Andreas Wallén	K1
Sexmästerijon – Emil Cronvall	K1

Skyddsutskottet, SU	Klass
Skyddsmästare – Benjamin Persson	K3
Miljösamordnare – Josefine Raväng	K2
Miljösamordnare – Lovisa Sommerland	B2
Studerandeskyddsombud med Likabehandlingsansvar – Nina Egeler	B4
Studerandeskyddsombud med Likabehandlingsansvar – Irma Håkansson	K1
Studerandeskyddsombud med Fysiskt ansvar – Kajsa Gralén	B3
Världsmästare – Tilde Engholm	B1
Världsmästare – Amanda Fransson	B1

Studiemästeriet, SM	Klass
Studiemästare – Ellen Jutebrant	B3
Evenemangsansvarig – Linus Wernersson	B2
Evenemangsansvarig – Annie Ottosson	K2
Studiejon – Elin Nielsen	B2
Studiejon – Ellen Nordström	B1
Studiejon – Laura Senja	K1

Valberedningen, ValleB	Klass
Valberedningens Ordförande – Anna Falkland	K2
Valberedningsledamot – Josefine Raväng	K2
Valberedningsledamot – Astrid Leffler	K1
Valberedningsledamot – Saga Jarlson	B3
Valberedningsledamot – Agnes Sjögren	K1
Valberedningsledamot – Elsa Persson Skansjö	B2
Valberedningsledamot – Annie Ottosson	K2
Valberedningsledamot – Elin Hallin	B2
Valberedningsledamot – Linnea Olsson	B1
Valberedningsledamot – Jennie Bellner	B1

Valberedningsledamot – Irma Håkansson	K1
Valberedningsledamot – Miriam Mahmood	K3

Övriga funktionärer	Klass
Bioteknikansvarig – Vilma Degrér	B3
Bioteknikansvarig – Adam Svensson	B3
Revisor – Erik Fajersson	K5
Revisor – Viktor Halldén	K5
Ledamot i arbetsgruppen K på Science Village (Höst) – Edvin Lycknets	K3
Ledamot i arbetsgruppen K på Science Village (Vår) – Agnes Westberg	B3
Ledamot i arbetsgruppen K på Science Village (Vår) – Frans Walhmark	K1
Ledamot i arbetsgruppen K på Science Village (Vår) – <i>Vakant</i>	-
Ledamot till TLTHs valnämnd – Johanna Leth	B5
Talman – Daniel Nilsson	B4
Her Tech Future- ansvarig – Nellie Messering	B2
Her Tech Future- ansvarig – Kajsa Gralén	B3
Sektionskock – Amanda Fransson	B1
Sektionskock – Tilde Engholm	B1
Sektionskock – Linnea Olsson	B1
Sektionskock – Elias Gullberg	B3
Tandemansansvarig – Emma Andersson	B2
Tandemansansvarig – <i>Vakant</i>	-

Periodiserade Projektfunktionärer	Klass
NKK-ansvarig – Erik Fajersson	K5
NKK-ansvarig – Ragna Sandell	K3



Information angående Per Capsulam beslut för utlysande av extrainsatt Sektionsmöte den 26:e januari 2023

Protokollmöte 1, 2023

Bakgrund

För att underlätta för Styrelsen och Sektionen 2023 beslutade Styrelsen 2022 att den 13:e december utlysa ett Extrainsatt Sektionsmöte till den 26:e januari 2023. Detta för att möjliggöra för fyllnadsval av posten som Styrelseledamot med PR-ansvar så tidigt på året som möjligt. Beslutet behövde fattas snabbt och utanför ett ordinarie protokollmöte då utlysandet av Sektionsmöten inte får ske under tentamensperioder eller frierier enligt våra Stadgar därav att beslutet fattades Per Capsulam.

Styrelsen 2022 genom Björn Abrahamsson,
Sekreterare

Lund, 16 december 2022



Uppstart av projektgruppen Her Tech Future

Protokollmöte 1, 2023

Bakgrund

Varje år anordnas Her Tech Future av LTH som en del i arbetet att inspirera fler kvinnor att söka sig till ingenjörsyrket. Vi som Sektionsansvariga ska rekrytera ett antal faddrar som kan berätta hur det är att studera på LTH. Det är faddrarna som har störst möjlighet att visa upp en positiv bild av Lund samt vår Sektion och det är med dessa i åtanke som Sektionsansvariga för HTF 2023 vill starta en projektgrupp. *Ekonomisk information har uteslutits från denna version av handlingarna*

Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionärerna

att

Starta projektgruppen Her Tech Future 2023 omgående och med slutdatum 31 december 2023.

att

Tillsätta Nellie Messering och Kajsa Gralén som Projektor.

att

Utse Styrelseledamot med Utbildningsansvar som kontaktperson i Styrelsen samt som attesterande för projektet.

att

Tilldela Styrelseledamot med Utbildningsansvar en attesträtt inom projektets budget.

att

Ekonomisk information har uteslutits från denna version av handlingarna

att

Styrelsen 2023 antar ovan konkretiserande budget.



Uppstart av projektgruppen KRUT

Protokollmöte 1, 2023

Sammanfattning

Motionärerna önskar att starta upp en projektgrupp för att kunna genomföra resor tillsammans med Kemi- och Biotekniksektionen till olika resmål baserat på intresse och tillgänglighet.

Bakgrund

Att åter starta KRUT, Kemi- och biotekniker reser ut tillsammans, ger oss möjligheten att fortsätta främja kultur och gemenskap på sektionen. Genom årens anordnade event är några av höjdpunkterna vår pubbrunda i Danmark och sen såklart vår kronjuvel "Destination X" som föregående år gick till Dürres i Albanien.

Projektgruppen kräver inte pengar för att utföra våra resor utan pengarna kommer att komma från resenärernas egna fickor. Vad KRUT däremot söker pengar för är allmän rekvisita, reklam, uppehålle och andra föremål för att möjliggöra våra önskade evenemang. Projektgruppen vision är att kunna erbjuda studenter fler möjligheter att på ett lättare sätt kunna ta del av och möta andra kulturer för att skapa en bättre gemenskap och en mer komplett världsbild. Projektgruppen ämnar erbjuda resor till ett överkomligt pris så att studenter på sektionen har möjligheten att ta del av resorna.

Budgetförslag är likt det som godkändes föregående år med skillnaden att reseintäkterna och reseutgifterna har reviderats ned för att bättre reflektera verkligheten, baserat på KRUTs budgetuppföljningen från föregående år.

Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionärerna

att

starta projektet "KRUT" med startdatum 01 januari och slutdatum 31 december 2023

att

Ekonomisk information har uteslutits från denna version av handlingarna

att

tillsätta Isac Logeke, Mikaela Fransson, Emma Sannum, Julia Nydemark, Johanna Wester, David Lundberg, Felix Forsberg, Annika Silva, Mattias Essén till Projektörer

att

tillsätta Styrelseledamot med fritidsansvar som kontaktperson i Styrelsen

att

Ekonomisk information har uteslutits från denna version av handlingarna

att

under projektets gång ge Projektorn access till källarförrådet, KM och matförrådet för bruk av eventuella inventarier

att

Ekonomisk information har uteslutits från denna version av handlingarna

Isac Logeke

Porto, Portugal, 27 januari 2023



Rapporter

Protokollmöte 1, 2023

Rapport från	Sida
a. Styrelsen	2
b. Alumniutskottet	3
c. Ceremoniutskottet	4
d. Cyberutskottet	5
e. Fermentationsutskottet	6
f. Idrottsutskottet	7
g. Informationsutskottet	8
h. Kafémästeriet	9
i. Kommando Gul	10
j. Mässutskottet	11
k. Näringslivsutskottet	12
l. pHøset	13
m. Prylmästeriet	14
n. Pubmästeriet	15
o. Sexmästeriet	16
p. Skyddsutskottet	17
q. Studiemästeriet	18
r. Studierådet	19
s. Valberedningen	20
t. Jubileum 3.0	24

Styrelsen, Styret

- Hållt Extrainsatt Sektionsmöte, och valt in PR-ansvarig. Välkommen Johanna!
- Innan årsskiftet sattes datumen för alla sektionens stående möten 2023.
- Mest jobb inför ES, PM0, PM1 och NM0 där styrelsen jobbar hårt för att starta igång sektionen på bästa möjliga sätt.
- Många uppstartsmöten med utskotten genomförda av styrelsekontakterna.
- Mycket jobb med budget, både sektionens och styrelsens.

Ordförandekollegiet

Deltog inte på OK1 2023, men överlämningsmötet OKX som hölls innan årsskiftet. Mycket intressant möte, där även frågor utöver överlämningen diskuterades såsom att skapa en app för LTH, erfarenhetsbank i OK mm.

Pengakollegiet

Har inte träffats än.

Aktivitetsskollegiet

Har inte träffats än.

Joar Stephansson, Ordförande

Lund, 27 januari 2023

Alumniutskottet, AU

- Vi har börjat planera vad vi vill hålla för event under året samt diskuterat och tagit fram budgetförslag.
- Bestämt instagram-ansvarig.

Alice Gunnarsson, Alumnimästare

Lund, 27 Januari 2023

Ceremoniutskottet, CermU

En publishing-datum för nominerings-formulären har bestämts till onsdagen den 1:a februari. Inför det så ska allt vara redo för tisdagen dagen innan.

Diskuterat med Överphøs angående gasquemedaljen, och verkar som en lovande idé. Nästa steg är att sätta en ungefärlig budget för medaljen.

Vidare planering för fin-vin sittning har gjorts. Jubileumgeneralerna verkade taggad på idén. Datum och lokal ska bestämmas näst.

Emil Efraimsson, Cermonimästare

Lund, 27 Januari 2023

Cyberutskottet, CybU

Cyberutskottet under ES1 fått två nya fotografer till utskottet, vilka kommer vara sökbara vid ett av de kommande PM. Planering inför fotograferingen har fortsatt, med en del ändringar i sista minut. Det har även börjat spånas inför Kick-off inom utskottet och eventuella evenemang under våren.

Witko Tamm, Cybermästare

Lund, 27 januari 2023

Fermentationsutskottet, FermU

Sedan förra utskottsrapporten har vi haft lite diskussion inom utskottet om hur vi ska göra i framtiden när det gäller tillverkning av alkohol. Vi har också tänkt på att göra alkoholfria produkter sålänge.

Olivia Havluciyani, Ferminator

Lund, 27 Januari 2023

Idrottsutskottet, IdrU

Vi har haft ett möte med Gerdahallen. Vi fick rundvandring och diskuterade vilka pass som kan vara relevanta för oss och locka många studenter från K-sektionen.

Vi har även haft ett lunchmöte, där vi bland annat kollade igenom budgeten och planerade inför terminen.

Idrottskollegiet: Har ännu inte haft något möte.

Ida Karlsson, Idrottsmästare

Lund, 26 januari 2023

Informationsutskottet, InfU

Vi hann innan årsskiftet träffas i utskottet och snacka lite översiktligt vad vill uppnå under året. Redacteurerna har hunnit skicka ut Orbitalen två gånger under året där den första numret gick ut redan i läsvecka 1. Veckoschemat i Orbitalen läggs numera även ut på Sektionens egna Instagram som en händelse varje måndag förmiddag för att öka informationsspridningen av vad som händer på Sektionen och event samtliga utskott håller i. Da Vincis har nu också designat en snygg mall som kan användas till denna händelse och de börjar även få in lite förfrågningar om att designa posters bl.a. Vi har även spikat tema och håller på att sätta ett datum för den första Druiden och släppet. Vi försöker även få till en träff att sitta ner och skriva på vår verksamhetsplan gemensamt. Vi planerar att ha en kick-off i början av läsperiod 4 då det är ganska mycket grejer som har händer under läsperiod 3.

Informationskollegiet

Har inte träffats än. Teknologkårens Informationsansvariga har dock skickat ut en poll för att ha ett uppstartsmöte med kollegiet i mitten av februari.

Björn Abrahamsson, Informationsmästare

Lund, 27 januari 2023

Kafémästeriet, KM

[Namn], [Post] _____

[Var du skrev motionen], XX månad 2023

Kommando Gul, KG

Vi har kommit igång med lunchmöterna och börjat planera in vår verksamhet. Bland annat har vi lanserat vårt första event, rosförsäljning på Alla Hjärtans Dag. Vi har även planerat in workshops och bestämt årets utskottdetalj till varsin personlig badanka. Detta då det är en väldigt funktionärsglädjande detalj! I skrivande stund planerar vi även att måla tillbaka Bautaseten till sin Gula färg då den nu är grå från Teknologkåren. Gulfadern inväntar access till förrådet.

Aktivitetskollegiet

Har hört av sig om Kårmästerskap i fotboll som anordnas av Lundaekonomerna. Vidarebefodrade detta till Idrottsmästaren.

Theo Areklätt, Gulfadern

Lund, 26 januari 2023

Mässutskottet, MU

[Namn], [Post] _____

[Var du skrev motionen], XX månad 2023

Näringslivsutskottet, NU

- Budget bestämd.
- Vakant näringslivskontakt post fylld.
- Diskussion om verksamhetsplanen.
- Däribland, en långsiktig strategi för att stärka NU:s image.
- Planering av NU23:s första pubkväll den 7/2

Näringslivskollegiet

- Ingen information om möte än.

Edward Holmén, Näringslivsansvarig

Kemicentrum, Sölvegatan 39, 27-01-2023

pHøset

- Planerat in en workshop med ValleB för hur man håller intervjuer.
- Lagt ner ass-mycket tid på budgeten...
- Haft 3 pHadder-info-presentationer där livsarna och intisarna fick egna presentationer.
- Haft möte gällande Temasläpp

ØverpHøskollegiet

Fortfarande kaos pga ingen NolleG, Boklund (KårOrdf) kan hålla i möten men låter oss inte bjuda in Øpk22. Samtidigt säger Øpk22 att Boklund is not to be trusted så att säga för att han inte prioriterar nollningen. Sjuk intressekonflikt men det löser sig nog till slut. Annars har vi mest diskuterat hur pHadder-rollen och uppdrag ser ut på de olika sektionerna samt börjat sätta lite datum för FHØB-häng. Jag har även skapat en slack-kanal åt Øpk samt en för FHØB:en.

Alexander Hagert de Leeuw, ØverpHøs

Miljökemi-föreläsning, 27 Januari 2023

Prylmästeriet, PM

[Namn], [Post] _____

[Var du skrev motionen], XX månad 2023

Pubmästeriet, PubM

- Bokat tid för att publicera event
- Gjort en rambudget
- Haft möte med Magnus och sexet
- Insett att vi inte kommer ha några märken på temasläpp :(
- Delat upp arbetsuppgifterna inför temasläppet och börjat lite med att budgetera.
- Lärt känna varandra bättre! (:

Sexmästarkollegiet

- Gått med i 6M-kollegiets slack
- Fått inbjudan till första mötet

Hanna Maigren, Pubmästeriet

Lund, 27 januari 2023

Sexmästeriet, 6M

Sexmästarkollegiet

[Namn], [Post] _____

[Var du skrev motionen], XX månad 2023

Skyddsutskottet, SU

Skyddsutskottet har kommit igång med veckomöten, postspecifikt arbete och verksamhetsplan har diskuterats. De första kollegiemötena har hållits eller kommer snart hållas och likabehandlingsombud med fysiskt ansvar har skickat ut SMS-nödlista till sektionen.

Världsmästarna undersöker hur väl kommunikationen mellan sektionen och de internationella studenterna fungerar både för att deras arbete ska fungera optimalt under året men också åt sektionens vägnar för att få en bild av hur väl vi når ut till våra internationella studenter. Vidare planeras redan de första evenen i världsmästarkollegiet.

Likabehandlingskollegiet

Första mötet hölls 19/1 och var konstruktivt och givande. På grund av planeringsproblem kommer temaveckan att spridas ut med mindre event under våren istället för kondenserat under en vecka.

Benjamin Persson, Skyddsmästare

Lund, 26 januari 2023

Studiemästeriet, SM

Utskottet har lite tydligare kommit fram till vad vi vill anordna för event under jubileumsveckan och vilket/vilka utskott vi vill samarbeta med. Även inför det kommande året har vi mer landat i vad vi vill göra och alla är väldigt taggade på ordentlig uppstart.

SrX

Världsmästarkollegiet

Ellen Jutebrant, Studiemästare

Lund, 26 januari 2023

Studierådet, SrBK

Vi har haft vårt första lunchmöte och börjat prata tankar och idéer för det kommande året, bland annat hur vi ska få upp svarsfrekvensen på CEQ-enkäterna. Ledamöterna är i full gång att hitta kursombud i samtliga kurser och halvtidsutvärderingar har börjat förberedas för utskick i nästa vecka.

Studierådskollegiet

Ett förslag om ny kursplan för ingenjörsinriktad yrkesträning IYT000 som ska beslutas om på LGGU har tagits upp. Ändringarna kommer att innebära att kursen ej längre kan läsas på sommaren samt striktare regler kring vilket företag som får väljas och vem man har som handledare. Kursen skulle också troligtvis också ges som externt valfri.

Ett förslag på ny ersättningsmodell för CEQ:er har presenterats. Det skulle göra det mer rättvist genom att ta hänsyn till alla studenter vid sektionen (inklusive masterstudenter) och göra att ersättningen fluktuerar lite per år, men inte lika mycket som det tidigare har kunnat göra. Nackdelen är att Studierådsrepresentanterna för Livsmedelsteknik får mindre pengar från LTH.

Emma Öjstedt, Vice Studierådsordförande

Lund, 27 januari 2023

Beatrice af Klinteberg, Studierådsordförande

Lund, 26 januari 2023

Valberedningen, ValB

Valberedningskollegiet

[Namn], [Post] _____

[Var du skrev motionen], XX månad 2023

Jubileum 3.0

Jubileumskommittén har sen senast kommit igång ordentligt med planeringen. Lokal för balen är spikat och vi har varit där och haft möte och vi tror det kommer att bli en underbar kväll. Utöver det så sker det mycket kring sponssökning och kommunikation med utskott som vill hålla event under jubileumsveckorna. Här finns det dessutom mer utrymme om något utskott känner sig intresserade! Mejl kring anmodan har gått ut till de där det är relevant och onsdagen den 1a februari släpps biljetterna till balen och ballunchen. Marskalker är rekryterade och de har dessutom haft ett marksalkhäng som var mycket uppskattat! Tyvärr har spexet blivit inställt pga lågt söktryck.

Adam Jacobsson Trönndal, Jubileumsgeneral

Lund, 29 januari 2023



KEMI- OCH BIOTEKNIKSEKTIONEN

Inom Teknologkåren vid LTH

Beslutsuppföljning – Protokollmöte 8, 2022

Punkt	Vad beslutades?	När beslutades det?	Vem/vilka uppdrogs att utföra beslutet?	När ska det senast rapporteras?
§ 1	Att lyfta upp till <i>Ekonomiska information har uteslutits från denna version av handlingarna</i> ur Investeringsfonden för inköp av flergångsplastglas	Höstterminsmöte 1 2022	Belinda Vedluigate, Hovmästare 2022	På Styrelsens fjärde protokollmöte 2023
§ 2	Att besluta om budget för K-sektionens Gula Brädspel då kostnaden för brädspel är undersökt	Protokollmöte 8 2022	Edvin Lycknets	-



Proposition angående uppdatering av Riktlinje för Krishantering

Protokollmöte 1, 2023

Sammanfattning

Då vi har bytt Styrelse behöver det ändras i kontaktuppgifter i Riktlinjen för Krishantering så denna stämmer överens med verkligheten. Dessutom föreslås några redaktionella ändringar för att riktlinjen skall stämma överens med vilket år det är.

Bakgrund

Nya Ordföranden för 2023, Joar Stephansson och nya Vice Ordföranden för 2023, Oscar Braun, har gått på sina poster och deras namn samt telefonnummer bör därför läggas till i Riktlinjen för Krishantering.

Året är nu 2023 och därför bör ” §7 Kontaktuppgifter 2022” ändras till ” §7 Kontaktuppgifter 2023” i både innehållsförteckningen och den berörda rubriken.

Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionären

att

i Riktlinjen för Krishantering under §7 Kontaktuppgifter 2022 ta bort det överstruken och lägga till det gulmarkerade enligt nedan.

§7 Kontaktuppgifter 20223

Namn	Funktion	Mail	Telefon
Erik Fajersson Joar Stephansson	Ordförande	ordf@ksek.se	070 796 74 34 076 780 19 75
Viktor Halldén Oscar Braun	Vice Ordförande	viceordf@ksek.se	070 407 89 57 073 037 21 77
Martin Hedström	Husprefekt	martin.hedstrom@biotek.lu.se	070 558 53 11
Håkan Hansson	Administrativ chef	hakan.hansson@kilu.lu.se	046 222 93 05
Sophie Manner	Inspector & Studierektor	sophie.manner@chem.lu.se	046 222 83 63
Informationsdisken	Informationsdisk	information@kc.lu.se	046-222 83 49
Securitas	Väktare		046-222 07 00
Mikael Ahlgren	Drifttekniker	mikael.ahlgren@akademiskahus.se	046-31 14 53

Ylva Johansson, Sekreterare

Lund, 3 februari 2023